

Số: /KH-HĐND

Đồng Xoài, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND thành phố và đại biểu HĐND phường trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 100/2025/ NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025;

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-HĐND ngày 22/5/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố Đồng Nai về tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, HĐND thành phố khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Công văn số 01/HĐND-TĐB11 ngày 28/5/2026 của Tổ đại biểu số 11 HĐND thành phố Đồng Nai về việc phối hợp tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND thành phố trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

Thường trực HĐND phường phối hợp với Tổ Đại biểu số 11 HĐND thành phố Đồng Nai và Ban Thường trực UBMTTQVN phường thống nhất xây dựng kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri với Đại biểu HĐND thành phố và Đại biểu HĐND phường Đồng Xoài trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giúp đại biểu HĐND thành phố, đại biểu HĐND phường thực hiện trách nhiệm của mình trong việc thường xuyên liên hệ chặt chẽ với cử tri nơi mình thực hiện nhiệm vụ đại biểu, chịu sự giám sát của cử tri, thường xuyên tiếp xúc với cử tri, tìm hiểu tâm tư, nguyện vọng của cử tri; thu thập và phản ánh trung thực ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri với Hội đồng nhân dân, các cơ quan, tổ chức hữu quan; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cử tri; phổ biến và vận động Nhân dân thực hiện Hiến pháp và pháp luật.

- Tăng cường mối quan hệ gắn bó giữa đại biểu HĐND với cử tri, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với chính quyền địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc cử tri phải được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo tính dân chủ, bình đẳng và công khai.
- Tiến độ thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra; nội dung phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri phải được tiếp thu đầy đủ, rõ ràng và xử lý đúng quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Vào lúc **08 giờ 00 phút, ngày 11/6//2026 (sáng Thứ 5)**, tại Hội trường Công an phường Đông Xoài.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Tổ đại biểu số 11 HĐND thành phố Đồng Nai (Nhóm 1), gồm: Đại biểu Tôn Ngọc Hạnh-UVBCHTW Đảng, Phó Bí thư thường trực Thành ủy, Chủ tịch HĐND thành phố; Đại biểu Giang Thị Phương Hạnh-UVBTV Thành ủy, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND phường Bình Phước; Đại biểu Vũ Văn Mười-Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND phường Đồng Xoài.

- Đại biểu Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.
- Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy-HĐND-UBND-Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường; lãnh đạo các phòng, trung tâm, đơn vị thuộc UBND phường Đồng Xoài và phường Bình Phước.
- Bí thư Chi bộ, Trưởng khu phố, Trưởng Ban CTMT 15 khu phố.
- Cử tri trên địa bàn phường Đồng Xoài và phường Bình Phước.

IV. NỘI DUNG

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Thông báo đến cử tri về kết quả tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026 của thành phố và của phường.
- Thông báo cáo cử tri các nội dung liên quan chương trình kỳ họp giữa năm 2026 và các văn bản trả lời kiến nghị của cử tri thuộc Nhóm 1 (trước kỳ họp).
- Thông báo đến cử tri về nội dung chính thuộc chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND thành phố và HĐND phường Đồng Xoài.
- Thu thập ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri về những vấn đề thuộc chương trình, nội dung kỳ họp.
- Tổng hợp và phản ánh ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri đến cơ quan Nhà nước để xử lý, giải quyết và trả lời theo thẩm quyền quy định.

2. Tài liệu tiếp xúc cử tri

- Đối với đại biểu HĐND thành phố: Tổ đại biểu số 11 HĐND thành phố (Nhóm 1) chuẩn bị tài liệu.
- Đối với Đại biểu HĐND phường (tài liệu giao cho Văn phòng HĐND và UBND phường gửi cho đại biểu) gồm:

+ Dự kiến những nội dung chính thuộc chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường.

+ Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026 của UBND phường.

+ Phiếu ghi ý kiến của cử tri.

3. Hình thức tiếp xúc cử tri

Tổ chức Hội nghị trực tiếp tại Hội trường Công an phường Đồng Xoài để Đại biểu HĐND thành phố (Nhóm 1) và Đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri.

4. Thời gian gửi báo cáo tiếp xúc cử tri

Sau khi kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri, đề nghị đại biểu HĐND phường gửi phiếu tiếp xúc cử tri đến Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường để tổng hợp, gửi về Thường trực HĐND phường tổng hợp trước **ngày 15/6/2026**.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường

- Thường trực HĐND phối hợp với UBND phường và Ban Thường trực UBMTTQVN phường chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.

- Đại biểu HĐND phường chủ động sắp xếp công việc, tham gia tiếp xúc cử tri đầy đủ theo Kế hoạch này. Trong trường hợp không thể tham gia tiếp xúc cử tri thì phải báo với Tổ trưởng để báo cáo Thường trực HĐND phường xem xét.

- Đại biểu HĐND phường chuẩn bị nội dung, tài liệu tiếp xúc cử tri theo yêu cầu Kế hoạch này. Tại buổi tiếp xúc, các đại biểu trình bày tóm tắt, ngắn gọn các nội dung liên quan để dành nhiều thời gian lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị của cử tri. Đối với những ý kiến mang tính chất kiến nghị cá nhân hoặc cần trao đổi thêm, cử tri có thể đăng ký gặp đại biểu sau khi kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri nhằm đảm bảo thời gian theo chương trình Hội nghị.

2. Đề nghị UBND phường

- Chuẩn bị báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026 gửi về Thường trực HĐND phường chậm nhất **ngày 08/6/2026** để chuẩn bị tài liệu tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND phường.

- Chỉ đạo các phòng, trung tâm, đơn vị phường cử lãnh đạo tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu HĐND thành phố; tiếp thu, giải trình và trả lời các kiến nghị của cử tri liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của đơn vị mình phụ trách, khi có đề nghị của đại biểu HĐND thành phố và phường.

- Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thông báo rộng rãi Hội nghị tiếp xúc cử tri trên các phương tiện truyền thông để cử tri và Nhân dân theo dõi, tham dự.

- Chỉ đạo Công an phường, Ban CHQS phường phối hợp đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong quá trình tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri.

3. Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN phường

- Thông báo lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu để cử tri biết và chỉ đạo Ban công tác mặt trận 15 khu phố mời cử tri tham dự Hội nghị theo quy định.

- Tổ chức trang trí Makét Hội nghị, xây dựng kịch bản và dẫn chương trình Hội nghị. Phối hợp chuẩn bị Hội trường và các điều kiện tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND thành phố và đại biểu HĐND phường.

- Cử cán bộ theo dõi việc tham gia tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường, tổng hợp tình hình đại biểu tham gia tiếp xúc cử tri, thông báo cho Thường trực HĐND phường để phối hợp theo dõi.

- Chậm nhất 05 ngày sau khi tiếp xúc cử tri, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố, của phường gửi Thường trực HĐND phường để Thường trực HĐND phường xem xét, chuyển đến Tổ đại biểu số 11 HĐND thành phố và UBND phường, các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

4. Đề nghị Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường

- Phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực UBMTTQVN phường tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri đối với đại biểu HĐND phường trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 đảm bảo theo quy định tại Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15- CP-ĐCT UBTVMTTQVN; thông báo đến đại biểu thuộc tổ về thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri trên địa bàn.

- Sau tiếp xúc cử tri, đề nghị Tổ đại biểu HĐND phường có trách nhiệm tổng hợp, phân loại ý kiến của cử tri (ghi rõ nội dung, địa chỉ, không chuyển những ý kiến, kiến nghị chung chung), gửi báo cáo Thường trực HĐND phường những ý kiến, kiến nghị theo đúng thẩm quyền phân cấp, **trước ngày 15/6/2026**. Đối với các nội dung ý kiến cử tri đã được trả lời, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường có trách nhiệm thông tin đến cử tri biết thực hiện. Đối với những nội dung trả lời ý kiến cử tri chưa đầy đủ, không đúng trọng tâm vấn đề cử tri hỏi hoặc kiến nghị, chưa thể hiện rõ trách nhiệm của cơ quan trả lời, Tổ đại biểu HĐND phường có trách nhiệm đánh giá và thông tin phản hồi về Thường trực HĐND phường hoặc cơ quan có trách nhiệm giải quyết, trả lời để đề nghị giải quyết bổ sung.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND thành phố và đại biểu HĐND phường trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026; Thường trực HĐND phường đề nghị các Tổ trưởng, Đại biểu HĐND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai, thực hiện hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Tổ ĐB số 11 HĐND thành phố;
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Các phòng, trung tâm, đơn vị phường;
- LĐVP, CV: HĐND;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

